

**Projet de recrutement d'un volontaire de service civique 2017/2018**

Etablissement : collège Le pré des Roures

R.N.E. : 0061853G

Adresse : 7 route de Nice

CP : 06650

Ville : LE ROURET

Nom du correspondant pour le recrutement d'un  
service civique : Mme WILLM

Fonction : Principal

Tél. : 04.92.60.30.30

Mail : ce.0061853g@ac-nice

**1. Champ d'intervention de la mission proposée :**

Accompagnement des projets d'éducation à la citoyenneté

**1** Contribution aux actions et projets dans le domaine de l'éducation artistique et culturelle et du sport

**2** Contribution aux actions et projets d'éducation au développement durable

Contribution à l'organisation du temps libre des internes en développant des activités nouvelles

Promotion des actions de sensibilisation dans le champ de la santé

Contribution à la lutte contre le décrochage scolaire

Participation à une meilleure information des élèves sur l'orientation

Contribution à l'animation de la vie lycéenne

Contribution à l'inclusion des élèves en situation de handicap

Nombre de recrutement(s) envisagé(s) sur la mission :

x 1

2

.....

## 2. Description détaillée des activités confiées au volontaire dans le cadre de la mission proposée (en reprenant des contenus des fiches missions ministérielles):

### 1 Soutien aux actions et projets dans le domaine de l'éducation artistique et culturelle et du sport :

#### - Domaine des arts et de l'espace :

Le volontaire interviendra en complément des Professeurs d'Arts Plastiques pour faciliter la prise en main, la bonne utilisation des outils numériques. Accompagner les projets ayant recours aux tablettes et au logiciel sketchup (architecture, aménagement d'intérieur, menuiserie...)

#### - Domaine arts du langage :

Le volontaire apportera son aide aux Professeurs de Lettres, de Physique-Chimie dans le cadre des comptes-rendus des activités scientifiques qui seront utilisés dans le logiciel book-creator.

Le volontaire prêtera son concours au professeur documentaliste pour co-animer un club lecture , journal, enregistrer et mettre en ligne des critiques littéraires et interviews de lecteurs téléchargeables sur notre ENT et à partir de QRCode.

Le volontaire participera à l'organisation, à l'accueil et au bon déroulement du Salon du Livre du Rouret lors de son inauguration au collège.

#### - Domaine Arts du spectacle vivant :

Le volontaire participera à l'accompagnement de sorties : Théâtre de Grasse, projet avec les Ballets de Monaco, Forum de la danse...

#### - Domaine du sport :

Le volontaire pourra être amené à renforcer l'action des professeurs d'EPS auprès des élèves non-nageurs (problématique importante pour l'établissement, en particulier pour les élèves n'ayant pas natation au primaire : (Bar-sur-Loup, Cipières, Gréolières, Gourdon).

Le volontaire renforcera l'encadrement lors des ateliers de l'Association sportive se réalisant durant la pause méridienne.

### 2 Soutien aux actions et projets d'éducation au développement durable :

- Le volontaire s'impliquera auprès des éco-délégués et participera à la mise en œuvre du plan d'éducation à l'environnement et au développement durable (atelier « recyclage » sur la pause méridienne, projets CASA jardin bio, bio-diversité en forêt, limiter le gâchis alimentaire,...). Il fera partie du Comité de pilotage du développement durable.

-Il agira en particulier dans les trois axes des projets d'éco-consommation du projet en appui aux personnels impliqués dans ces actions :

#### 1. Tri et recyclage :

- 1.1 papier (organisation de la collecte dans les classes et bureaux).
- 1.2 piles, bouchons, etc (information, affichage, organisation de la collecte).
- 1.3 Compost (approvisionnement et entretien régulier avec la cuisine et les professeurs de sciences).

#### 2. Alimentation et gaspillage alimentaire :

2.1 Sensibilisation et lutte contre le gaspillage alimentaire ( aide à la mise sur pied de deux journées d'action, rédactions de chartes et de questionnaires, préparation des relevés, exploitation des résultats et sensibilisation des classes en appui des personnels).

2.2 *Un fruit à la récré* , (aide à l'encadrement de la distribution).

#### 3. Economie d'énergie :

Aide à la mise en place des actions avec les personnels et les éco-délégués.

## 3. Moyens (humains et matériels) affectés à la mission :

Nom et fonction du tuteur au sein de l'établissement (désignation obligatoire d'une personne chargée d'accueillir le volontaire, de l'intégrer dans l'établissement, de lui expliquer sa mission et de l'accompagner tout au long de son contrat ainsi que dans son projet personnel et professionnel) : LECOEUR Dominique, Principal adjoint

Mise à disposition

|                                 |       |                              |
|---------------------------------|-------|------------------------------|
| d'un espace de travail défini : | x oui | <input type="checkbox"/> non |
| d'un téléphone :                | x oui | <input type="checkbox"/> non |
| de matériel informatique :      | x oui | <input type="checkbox"/> non |
| Autres (précisez) :             |       |                              |

## 4. Modalités prévues pour la phase de préparation à la mission (conditions d'accueil du volontaire) :

- Courant septembre, visite de l'établissement, rencontre des équipes, remise du Projet d'Etablissement, remise des fiches projets pour les actions où il serait associé.
- 1<sup>er</sup> octobre, début d'une semaine d'observation dans les différents services pour connaître les différents métiers du collège, le mode de fonctionnement et les protocoles, observer la relation enseignant-élève, la relation personnel de vie scolaire- élève et ainsi l'aider à trouver la posture qui convient au sein de l'établissement. Familiarisation avec les outils informatiques cités.

Date et signature du chef d'établissement :

Le : 11 juillet 2017

